

# BIENVENUE DANS VOTRE ESPACE FAMILLE

Pour que votre enfant soit accueilli dans un service, il y a trois étapes :

- Inscription à l'activité (restauration scolaire, vacances d'été, mercredis...) - P2
- Réservation des temps d'accueil - P3 - P4
- Paiement des prestations réservées. - P5

The image shows a mobile application interface for 'Espace Famille'. It is divided into two main sections: a left sidebar menu and a right main content area. A central illustration of a woman points towards the interface elements, which are annotated with blue callout boxes.

**Left Sidebar Menu:**

- Famille:** Informations de la famille : Adresse, numéros de téléphone, adresse mail et quotient familial.
- M Née le:** Informations, inscriptions et planning de l'enfant.
- E Né le:** Informations, inscriptions et planning de l'enfant.
- Ajouter une personne:** Liste des personnes autorisées à récupérer les enfants.
- Entourage Familial:** Liste des personnes autorisées à récupérer les enfants.
- Assistance utilisateur:** Toggle switch (currently off).

**Right Main Content Area:**

- Actualités:**
  - 02/10/2023 Rappel des fonctionnements:** Les réservations sont à faire **avant le 22 du mois pour le mois suivant.** Des modifications sont possibles jusqu'au jeudi 12h00 pour la semaine qui s [Afficher la suite]
- Ma situation financière:** Factures payées et et/ou à régler.
- Mes factures:** Liste des paiements effectués en ligne.
- Mes paiements en ligne:** Liste des paiements effectués en ligne.
- Mes documents:** Documents de la famille et de l'enfant fournis au SAEJ ou à envoyer.
- Mes documents à envoyer:** Documentation à consulter : règlements intérieurs, projet pédagogique, programmes...
- Documents - Informations:** Documentation à consulter : règlements intérieurs, projet pédagogique, programmes... (7 items)
- Tutoriels vidéo Espace Famille:** Tutoriels vidéo Espace Famille

Accueil

CCAS Château-Arnoux-Sai

Famille >

Ri >

Cliquer sur l'enfant sur la page d'accueil

1

Bienvenue dans votre Espace Famille.  
Cliquez sur un membre de votre famille pour accéder à ses informations et inscriptions

Ri 7 ans et 6 mois

Informations

Planning de

+ Inscrire Ri à une nouvelle activité

2

Liste des activités où l'enfant est déjà inscrit. Si celle que vous cherchez est présente, passez directement à la réservation.

MERCREDI 2023-2024  
+ 6 ANS  
Du 08/09/23 au 05/07/24

CANTINE  
Du 04/09/23 au 05/07/24

VAC AUTOMNE 2023  
6-8 ANS  
Du 23/10/23 au 03/11/23

Mercredi et périscolaire du soir

Restauration scolaire

CANTINE FREINET  
Du 04/09/2023 au 05/07/2024  
Lundi, Mardi, Jeudi, Vendredi  
Inscription à cette activité

CANTINE LANGEVIN  
Du 04/09/2023 au 05/07/2024  
Lundi, Mardi, Jeudi, Vendredi  
Inscription à cette activité

CANTINE LAPIE MATERNELLE  
Du 04/09/2023 au 05/07/2024  
Lundi, Mardi, Jeudi, Vendredi  
Inscription à cette activité

CANTINE MANCEAU  
Du 04/09/2023 au 05/07/2024  
Lundi, Mardi, Jeudi, Vendredi  
Inscription à cette activité

3

CANTINE MANCEAU  
Du 31/10/2023 au 05/07/2024  
Lundi, Mardi, Jeudi, Vendredi  
Inscription

ANNULER

ENREGISTRER

4

# RÉSERVER DES TEMPS D'ACCUEIL

Accueil

CCAS Château-Arnoux-Sai

Famille

R N

1

Cliquer sur l'enfant sur la page d'accueil

Bienvenue dans votre Espace Famille.  
Cliquez sur un membre de votre famille pour accéder à ses informations et inscriptions

R 7 ans et 6 mois

Informations

Planning de

Inscrire R à une nouvelle activité

MERCREDI 2023-2024 + 6 ANS Du 08/09/23 au 05/07/24

CANTINE Du 04/09/23 au 05/07/24

VAC AUTOMNE 2023 6-8 ANS Du 23/10/23 au 03/11/23

2

Légende d'affichage sur la grille de réservation

Janvier 2024

Jour Semaine Mois

Possibilités d'affichages. Attention ! sur smartphone, seul l'affichage à la journée est disponible

CALENDRIER

01 Lu 02 Ma 03 Me 04 Je 05 Ve 06 Sa 07 Di 08 Lu 09 Ma 10 Me 11 Je 12 Ve 13 Sa 14 Di 15 Lu 16 Ma 17 Me 18 Je 19 Ve 20 Sa 21 Di 22 Lu 23 Ma 24 Me 25 Je 26 Ve 27 Sa 28 Di 29 Lu 30 Ma 31 Me

LEGENDE

CANTINE LANGEVIN

Repas 11:20 - 13:20

PERISCO. SOIR CHATEAU-ARNOUX

Acc soir 16:30 - 17:30

Acc soir 2 17:30 - 18:30

3

Cliquer sur les temps d'accueil à réserver

Onglet permettant de changer d'enfant sans revenir sur la page d'accueil

4

Consultez également le planning de ...







CCAS CHÂTEAU-ARNOUX-SAINT-AUBAN / SERVICE ANIMATION ENFANCE ET JEUNESSE

ANNULER ENREGISTRER

V11-2023

# LES INFOS À CONNAITRE

## Les couleurs et symbole de la grille des temps d'accueil

	Réservation / Présence
	Annulation / Absence
	Réservation / Annulation impossible (hors délais)
	Choix de temps d'accueil impossible
	Capacité d'accueil atteinte, il n'y a plus de place.
	Réservation en liste d'attente

## Annuler les réservations

Pour annuler une réservation, il vous suffit de cliquer sur le temps d'accueil concerné et de valider. Rendez vous ensuite dans votre panier pour « payer » la facture, même si celle-ci est à 0€. Sans le règlement l'annulation ne sera pas prise en compte.

## Modifier une formule d'accueil

Exemple 1 : j'ai inscrit mon enfant le mercredi en journée complète et je souhaite annuler les après-midi.

J'annule l'ensemble du temps d'accueil concerné (soit toute la journée dans notre exemple). Puis je réserve une nouvelle formule (matin + repas).

Exemple 2 : j'ai inscrit mon enfant le mercredi matin et je souhaite ajouter le repas.

J'annule l'ensemble du temps d'accueil concerné (soit la matinée dans cet exemple).

Puis je réserve une nouvelle formule, (matin + repas).

## Les listes d'attente

Si la capacité maximum d'un temps d'accueil est atteinte alors vous ne pouvez plus réserver. Vous pouvez demander au SAEJ à ce que votre demande puisse être mise en liste d'attente.

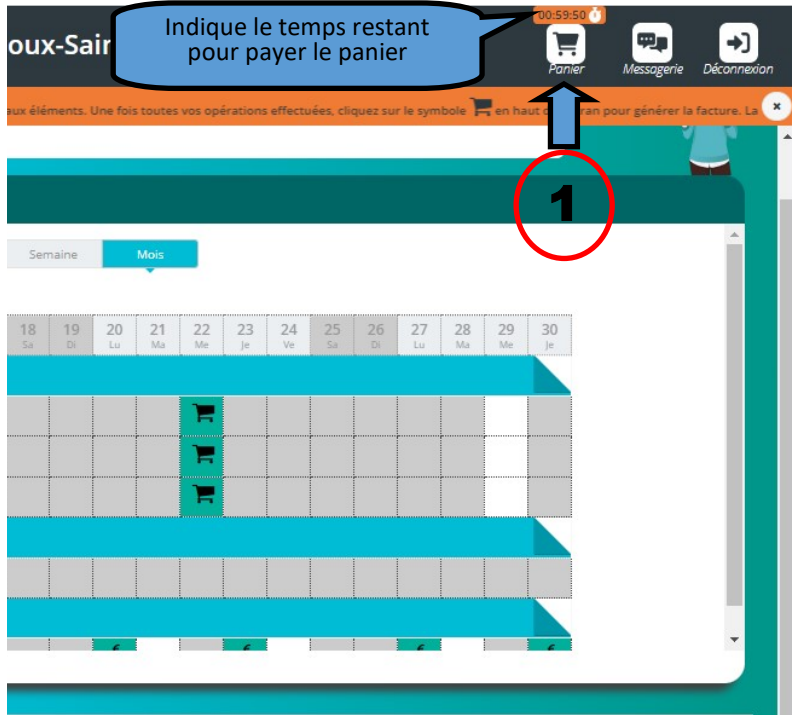
Si de la place se libère ou si les capacités d'accueil sont augmentées, le SAEJ vous contactera afin de voir si vous maintenez votre réservation, au plus tard le jeudi 12h pour la semaine suivante.

Après confirmation de votre part, la facture liée à cette réservation sera mise en ligne sur votre espace famille. Vous pourrez procéder au règlement.

## Les avoirs

Lors d'une annulation, la génération de l'avoir se fait au début du mois suivant, lors de la facturation (ex : début octobre, pour des avoirs du mois de septembre).

# PAYER LES RÉSERVATIONS



## Déblocage des Pop Up

Si vous n'arrivez pas sur la page du trésor public, vous avez très certainement un blocage de pop up.

### Avec google chrome

Sur votre ordinateur, ouvrez Chrome.

- 1 - En haut à droite, cliquez sur Puis sur Paramètres.
- 2 - Cliquez sur Confidentialité et sécurité > Paramètres des sites > Pop-ups et redirections.

### Sur Apple

Ouvrez Safari

- 1- Aller dans Réglages > Sites web > Pop-up (à gauche).
- Si Pop-up ne s'affiche pas, pensez à faire défiler jusqu'en bas de la liste.
- 2- Choisissez l'option « Autoriser »